



### III. DANE DOTYCZĄCE OSÓB OBJĘTYCH WNIOSKIEM

Oświadczam, że zgłaszam do wspólnego zamieszkania wraz ze mną w najmowanym lokalu następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

### IV. DEKLARACJA O WYSOKOŚCI DOCHODÓW ZA ROK 2025

Lp.	Miejsce pracy/ nauki	Źródło dochodu <i>(np. umowa o pracę, stypendium socjalne itp.)</i>	Wysokość dochodu [zł]
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
<b>Razem dochody wszystkich członków gospodarstwa domowego:</b>			

Średni dochód miesięczny na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi ..... zł  
(słownie: .....)\*

Oświadczam, że zobowiązuję się przez okres 3 lat przechowywać dokumenty, na podstawie których zadeklarowałam/em dochody wszystkich osób objętych wnioskiem.

*\*Aby obliczyć średni dochód miesięczny na jednego członka gospodarstwa domowego, należy zliczoną wysokość dochodu z rubryki "Razem dochody gospodarstwa domowego" podzielić przez 12 miesięcy, a następnie podzielić przez liczbę członków gospodarstwa domowego.*

### V. KRYTERIUM PIERWSZEŃSTWA

Kryterium pierwszeństwa zostały określone uchwałą Nr IX/60/2025 Rady Gminy Sokoły z dnia 25 marca 2025 r. w sprawie określenia zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu, w tym określenia kryteriów pierwszeństwa oraz dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej oraz wysokości obowiązkowej kaucji mieszkaniowej dla lokali

mieszkalnych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową KZN-Podlaskie Sp. z o.o. z siedzibą w Łapach (Dz. Urz. Woj. Podla. z 2025 r. poz. 1716, 2990).

Lp.	Kryterium	Liczba punktów, zgodnie z ww. uchwałą	TAK/NIE (wpisać właściwe)	Liczba uzyskanych punktów (uzupełnia komisja)
1.	Wnioskodawca posiada wkład oszczędnościowy gromadzony na rachunku bankowym na cele mieszkaniowe - dotyczy wyłącznie książeczki mieszkaniowej wystawionej do dnia 23 października 1990 r. <i>(dołączyć kserokopię imiennej książeczki mieszkaniowej)</i>	5 pkt		
2.	W skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia	5 pkt		
3.	Żadna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego nie jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego oraz nie przysługiwało i nie przysługuje jej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był lub jest lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny, oraz nie jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku, jeżeli jego udział w przypadku zniesienia współwłasności obejmowałby co najmniej jeden lokal mieszkalny <i>(dołączyć oświadczenie)</i>	3 pkt		
4.	Osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy i zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie jednego miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania przez najemcę <i>(dołączyć oświadczenie)</i>	5 pkt		
5.	Osoba do 16 roku życia wchodząca w skład gospodarstwa domowego legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.) <i>(dołączyć oświadczenie)</i>	1 pkt za każdą osobę		
6.	Osoba powyżej 16 roku życia wchodząca w skład gospodarstwa domowego legitymuje się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.) <i>(dołączyć oświadczenie)</i>	1 pkt za każdą osobę		
7.	W skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba samotnie wychowująca dziecko w rozumieniu art. 3 pkt 17a) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323 z późn. zm.) <i>(dołączyć oświadczenie)</i>	1 pkt za każdą osobę		
8.	W skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba, która zamieszkuje teren gminy Sokoły i rozlicza się z podatku dochodowego w Gminie Sokoły oraz	jedna osoba - 2 pkt, za każdą		

	w deklaracji podatkowej za rok poprzedni wskazała gminę Sokoły jako miejsce zamieszkania ( <i>dołączyć oświadczenie oraz kserokopię deklaracji podatkowej za rok poprzedni</i> )	kolejną osobę 1 pkt		
<b>Suma uzyskanych punktów:</b>				

## VI. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

### Do wniosku dołączam następujące dokumenty (wymagane):

- Zaświadczenie właściwego miejscowo Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez Wnioskodawcę oraz osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkania w najmowanym lokalu za rok ubiegły - ..... szt. (*podać ilość*)
- Oświadczenie o braku tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego (załącznik nr 1 do niniejszego wniosku).
- Deklaracja o wniesieniu partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego w wysokości i terminie określonym przez Spółkę SIM KZN-Podlaskie Sp. z o. o. z siedzibą w Łapach oraz umowie partycypacyjnej (załącznik nr 2 do niniejszego wniosku).

### Do wniosku dołączam następujące dokumenty (wymagane jeśli dotyczy):

- Kserokopia książeczki mieszkaniowej.
- Oświadczenie o wynajmowaniu lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy i zobowiązanie się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania (załącznik nr 3 do niniejszego wniosku).
- Oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o stwierdzeniu stopnia niepełnosprawności przez osoby wchodzące w skład gospodarstwa domowego (załącznik nr 4 do niniejszego wniosku).
- Oświadczenie o osobie, wchodzącej w skład gospodarstwa domowego, która samotnie wychowuje dziecko/dzieci (załącznik nr 5 do niniejszego wniosku).
- Oświadczenie o zamieszkaniu na terenie gminy Sokoły osoby wchodzącej w skład gospodarstwa domowego i rozliczaniu się z podatku dochodowego w Gminie Sokoły (załącznik nr 6 do niniejszego wniosku) - ..... szt. (*podać ilość*)

## VII. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam, że wszystkie podane przez mnie dane zawarte w niniejszym wniosku są prawdziwe.

2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z kryteriami i zasadami regulującymi nabór wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych położonych w Sokołach, określonych uchwałą Nr IX/60/2025 Rady Gminy Sokoły z dnia 25 marca 2025 r. w sprawie określenia zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu, w tym określenia kryteriów pierwszeństwa oraz dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej oraz wysokości obowiązkowej kaucji mieszkaniowej dla lokali mieszkalnych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową SIM KZN – Podlaskie Sp. z o.o. z siedzibą w Łapach oraz ustawą z dnia 6 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 1273).

.....  
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

### VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) - zwane dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sokoły reprezentowana przez Wójta Gminy Sokoły, z siedzibą w Urzędzie Gminy Sokoły ul. Rynek Mickiewicza 10, 18-218 Sokoły, tel.: (86) 4763 010, adres e-mail: sekretariat@sokoly.pl.
- 2) W Gminy Sokoły został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt odbywa się za pomocą adresu e-mail: inspektor@ochronadanych.hub.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z prowadzonym naborem wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym zlokalizowanym w Sokołach przy ul. Tykocińskiej z zasobu Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej KZN – Podlaskie Sp. z o.o. z siedzibą w Łapach.
- 4) Przetwarzanie obejmować będzie dane wskazane na wniosku, w tym imię i nazwisko wnioskodawcy i osób wchodzących w skład jego gospodarstwa domowego, ich miejsce zamieszkania, datę urodzenia, stopień pokrewieństwa, miejsce pracy/nauki, dochód gospodarstwa domowego, posiadanie wkładu oszczędnościowego.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowią: udział w naborze i zawarcie umowy najmu, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit b) RODO) oraz wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit e) RODO), określonych ustawą o samorządzie gminnym, ustawą o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania oraz ustawą o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich sprostowania, poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne – prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Sokoły.
- 7) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty wspierające administratora w realizacji celów, o których mowa powyżej – zawsze na podstawie stosownych umów i zgodnie

z przepisami prawa. Dane będą przekazane w szczególności do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej KZN – Podlaskie Sp. z o.o. z siedzibą w Łapach, ul. Główna 8, 18-100 Łapy.

- 8) Dane osobowe udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- 9) O ile nie wskazano inaczej, podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Brak podania danych osobowych skutkować będzie niemożnością udziału w naborze i/lub uwzględnienie okoliczności podlegających kwalifikacji.
- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany realizacją celu wskazanego w pkt 5, a następnie przez czas określony przepisami prawa lub Instrukcją Kancelaryjną, a po tym okresie będą podlegały ekspertyzie archiwalnej.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższą klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych, zawartych w niniejszym wniosku.

.....  
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)